

**AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL
PROVEEDORES
SOLEFIN**

Identidad y Domicilio del Responsable

SOLUCIONES ESTRUCTURADAS FIN, S.A. DE C.V. (en adelante **SOLEFIN**) con domicilio convencional para oír y recibir notificaciones en Avenida Insurgentes Sur 3579, Colonia Villa Olímpica, Torre 3, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14020, Ciudad de México, únicamente para temas de privacidad y protección de datos personales; es el **Responsable**, del tratamiento legítimo, controlado e informado de los **Datos Personales** de las y los **Titulares**, lo anterior, conforme a lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la "**LFPDPPP**"); su Reglamento; los Lineamientos del Aviso de Privacidad (los "**Lineamientos**"); la normatividad secundaria vigente, así como estándares nacionales e internacionales en materia de protección de datos personales. El Responsable recaba los Datos Personales a través de los siguientes medios: (1) de manera personal, cuando el Titular los proporciona directamente a nuestros proveedores; (2) de manera directa, cuando el Titular los proporciona vía telefónica, mensajería instantánea o correo electrónico; (3) de manera indirecta, cuando otras personas físicas o morales, entre las que se pueden encontrar subsidiarias, afiliadas o sociedades del mismo grupo, nos transfieren o remiten Datos Personales, y (4) de manera indirecta, cuando se obtienen a través de fuentes de acceso público permitidas por la LFPDPPP. En este sentido, con el propósito de garantizar la privacidad y el derecho a la autodeterminación informativa de las personas, pone a disposición del Titular el presente Aviso de Privacidad integral (el "Aviso de Privacidad") en estricto apego a los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad contemplados en la LFPDPPP.

Datos Personales que serán sometidos a tratamiento

▪ **Datos Personales**

Identificación: Nombre, domicilio fiscal, Comprobante de domicilio, acta constitutiva, fecha de nacimiento, sexo o género, Registro Federal de Contribuyentes con homoclave ("**RFC**"), Clave Única del Registro de Población ("**CURP**"), identificación oficial, y en su caso, historial laboral. **Representante legal:** Nombre, RFC, CURP, fecha de nacimiento, nacionalidad, domicilio e identificación. **Referencias personales:** Nombre, número de teléfono y domicilio.

Electrónicos e Informáticos: número de teléfono fijo y celular, correo electrónico, firma autógrafa, electrónica y/o fiable, fotografía, *selfie* o imagen.

Laborales: Recibos de nómina, experiencia, cartas de recomendación, domicilio de trabajo, correo electrónico institucional, teléfono institucional.

Financieros y Patrimoniales: Datos de cuenta bancaria, Cuenta Bancaria Estandarizada (Cuenta CLABE), estado de cuenta bancario, cédula de identificación fiscal, constancia de situación

fiscal, domicilio fiscal, número de seguridad social, acta constitutiva, referencias comerciales

Datos Personales Sensibles: no recabamos ni utilizamos datos personales considerados como sensibles conforme a la definición prevista en la LFPDPPP y su Reglamento.

El Responsable, utilizará los Datos Personales de referencias personales del Titular, con la finalidad de ser contactados para solicitar únicamente referencias acerca del proveedor o proveedora, para lo cual, las y los Titulares declaran y aceptan que han obtenido el consentimiento previo de dichas personas para tal efecto.

Finalidades del tratamiento de los Datos Personales

Con el propósito del cumplimiento de la relación que vincula a las y los Titulares con el Responsable, para el desarrollo de sus servicios como proveedor, destinará los Datos Personales para las finalidades que se indican a continuación:

▪ **Finalidades Primarias.** Los datos personales recabados necesarios en su calidad de proveedor son para las finalidades siguientes:

1. Verificar y confirmar la identidad del o los Titulares.
2. Evaluar la posibilidad de contratarlo como proveedor o prestador de servicios profesionales.
3. Dar acceso a nuestras instalaciones en los casos que sea necesario.
4. Mantener contacto directo.
5. Verificar la información proporcionada, así como su situación financiera.
6. Darlo de alta en nuestros sistemas y registros como proveedor.
7. Realizar las cotizaciones y pagos correspondientes.
8. Elaboración de los contratos legales de prestación de servicios.
9. Evaluar si se cuenta con el perfil adecuado para realizar los trabajos requeridos.
10. Participar, en su caso, en procesos de licitación y contratación.
11. Formalización de los contratos legales, así como cumplir con las obligaciones y derechos derivados de dicha relación jurídica.
12. Asegurar el cumplimiento de disposiciones legales sobre prevención e identificación de operaciones con recursos de procedencia ilícita, anticorrupción y resto de normativa aplicable; mediante la implementación de procedimientos administrativos y técnicos establecidos para tales efectos.
13. En caso de ser representante legal, acreditar su personalidad como el mismo, así como verificar que

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PROVEEDORES SOLEFIN

cuenta con las facultades necesarias para representar a su mandante.

14. Realizar gestiones con el propósito de que los Datos Personales en todo momento sean exactos, completos, pertinentes, correctos y actualizados en cumplimiento al principio de calidad estatuido por la LFPDPPP.
- **Finalidades Secundarias.** No son necesarias para la existencia y cumplimiento de la obligación jurídica derivada de la relación jurídica con el Responsable;
 1. Emitir documentación y publicaciones para uso interno del Responsable.
 2. Datos de opinión utilizados para la realización de encuestas, entrevistas artículos informativos y/o con fines estadísticos de uso interno.
 3. Ofrecerle e informarle sobre nuestros productos y/o servicios, así como promociones sobre los mismos.

Si bien las **Finalidades Secundarias** no son necesarias, las mismas permiten brindar mejoras internas e instruccionales para una mejor integración y relación con los proveedores.

Mecanismo para manifestar la negativa al tratamiento de los Datos Personales para las Finalidades Secundarias

SOLEFIN ha implementado un mecanismo expreso para que el Titular pueda manifestar la negativa para el tratamiento de los Datos Personales con relación a las **Finalidades Secundarias**, manifestando la oposición mediante el envío de la solicitud a la dirección electrónica datospersonales@solefin.com.mx, quien otorgará respuesta a la petición en un plazo máximo de **20 días hábiles**.

El Titular contará con un plazo de **5 días hábiles** posteriores a que los Datos Personales fueron recabados, para que de ser el caso, manifieste la negativa al tratamiento de los mismos para las **Finalidades Secundarias**. En caso de no recibir la negativa en dicho término, se entiende que ha otorgado el consentimiento para dichas finalidades, sin menoscabo de poder ejercer posteriormente los derechos de revocación u oposición contemplados por la LFPDPPP.

Con quién se comparten los Datos Personales

El Responsable realizará comunicación de los Datos Personales con fundamento en el artículo 37, fracción III de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares a terceros denominados como “terceros autorizados” quienes serán solamente las subsidiarias, filiales, afiliadas, proveedores de servicios autorizados y Clientes con las siguientes finalidades.

- En el caso de filiales, afiliadas y subsidiarias y cualquier tercero que la Empresa Responsable le informe, la transmisión de datos será con la finalidad de prestar los

servicios contratados con Usted conforme a los términos y obligaciones establecidos en el contrato.

- En el caso de proveedores autorizados la transmisión será parcial y solamente tendrá acceso a la información a la que deba de tener acceso para proporcionar los servicios.
- En el caso de proveedores de emisión de Comprobantes Fiscales Digitales por internet (“CFDI”) se podrán transmitir sus Datos Personales con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones que tenemos con nuestros proveedores (titulares), así como las disposiciones legales en materia fiscal.
- En el caso de nuestros clientes podremos compartir sus Datos Personales para que le autoricen el acceso a las instalaciones donde prestara sus servicios o para poder registrarlo como personal de la Empresa Responsable.
- Autoridades locales o federales quienes lo hayan solicitado como parte de su proceso legal o en caso específico por mandato judicial.

En los casos que el perfil como proveedor al que está aplicando, requiera verificar la información como referencias laborales, historial crediticio, así aquella proporcionada por el proveedor, se compartirán datos personales con terceros, con la finalidad de dar continuidad a los procesos de licitación y contratación.

En caso de obtener su consentimiento el Responsable, podrá transferir sus datos personales a las siguientes entidades en los siguientes supuestos:

- Socios comerciales, para que éstos puedan contactarle y ofrecerle bienes y/o servicios que resulten de su interés, o bien, para que puedan determinar si usted es sujeto a adquirir los bienes y/o servicios que dichos terceros ofrecen. Así como si usted puede ofrecer bienes y/o servicios de interés para estos Socios

No se realizarán transferencias adicionales, que requieran el consentimiento del Titular, en términos del artículo 37 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

Asimismo, se transferirán su Datos Personales sin necesidad de requerir su consentimiento, con autoridades federales y/o locales que lo requieran como parte de un procedimiento, requerimiento y/o supervisión de carácter administrativo y/o legal, o en caso específico, por un mandato judicial.

El Titular podrá oponerse a aquellas transferencias sujetas a su consentimiento, conforme al proceso y plazos que se describen en el apartado de “Medio y Procedimiento para ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición (los “Derechos ARCO”) y Revocación del Consentimiento”.

Limitación al uso o divulgación de los Datos Personales

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PROVEEDORES SOLEFIN

SOLEFIN, pone a disposición del Titular la dirección electrónica datospersonales@solefin.com.mx, para que pueda manifestar en todo momento la negativa a seguir recibiendo comunicados o promociones, o bien, solicitándolo en el domicilio señalado en el rubro denominado “*Identidad y Domicilio del Responsable*”, digiriendo su solicitud al Departamento de Datos Personales.

Es necesario hacerle saber al Titular que para restringir, limitar o controlar el tratamiento de los Datos Personales, SOLEFIN, cuenta con medidas administrativas, físicas y técnicas para evitar la divulgación de los Datos Personales, implementando diversos controles de seguridad. Los Datos Personales serán tratados de forma estrictamente confidencial, por lo que la obtención, transferencia y ejercicio de los derechos derivados de los mismos, es mediante el uso adecuado, legítimo y lícito, salvaguardando de manera permanente los principios de licitud, consentimiento, información calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad.

Adicionalmente, con el propósito de que el Titular pueda limitar el uso y divulgación de los Datos Personales, adicionalmente podrá efectuar la inscripción correspondiente en el REPEP, el cual se encuentra a cargo de la PROFECO, con la finalidad de que los Datos Personales no sean utilizados para recibir publicidad o promociones por parte de proveedores o empresas, en sus prácticas de mercadotecnia. Para mayor información de este registro, el Titular podrá consultar el portal de Internet de la PROFECO www.gob.mx/profeco, o comunicarse al 800 468 8722.

Medio y Procedimiento para ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición (los “Derechos ARCO”) y Revocación del Consentimiento

En virtud de que el Titular tiene derecho a la protección de los Datos Personales, al acceso, rectificación y cancelación de los mismos, así como a manifestar su oposición o revocación de su consentimiento para el tratamiento de los Datos Personales, podrá ejercer los Derechos ARCO, ya sea en forma personal, o bien, a través de su representante legal, mediante la generación y envío de la solicitud correspondiente al Departamento de Datos Personales del Responsable, para lo cual el Titular deberá dirigir su solicitud a la dirección: datospersonales@solefin.com.mx

El Departamento de Datos Personales recibirá la Solicitud y se pondrá en contacto con el Titular a través del correo electrónico establecido para tal efecto.

Para el caso de solicitud de acceso, procederá previa acreditación de la identidad del Titular o representante legal, según corresponda, mediante la expedición de copias simples o documentos electrónicos en poder del Responsable, y de manera gratuita, salvo los gastos de envío o el costo de reproducción en copias u otros formatos. En el caso de que el Titular reitere la solicitud en un periodo menor a doce meses, deberá cubrir los costos correspondientes equivalentes a no más de tres días de

Salario Mínimo Vigente en la Ciudad de México en términos de lo estatuido por la LFPDPPP.

Tratándose de solicitud de rectificación, el Titular deberá indicar la modificación a realizar, así como aportar la documentación que sustente la petición.

Para efectos de las solicitudes de cancelación, el Titular podrá solicitar el cese de su tratamiento cuando considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios y deberes establecidos en la LFPDPPP, la cancelación dará lugar a un periodo de bloqueo, por lo que se podrán conservar exclusivamente para efectos de cumplir responsabilidades legales o plazos de prescripción derivados de la relación jurídica contraída con el Responsable. La cancelación procederá respecto de la totalidad de los Datos Personales o sólo parte de ellos. El Responsable informa que podrán actualizarse casos de excepción a la cancelación de los Datos Personales establecidos en la LFPDPPP.

Tratándose de la solicitud de oposición el Titular tendrá en todo momento el derecho a oponerse al tratamiento de los Datos Personales por causa legítima. De resultar procedente, el Responsable no podrá tratarlos. No procederá el ejercicio del derecho de oposición en aquellos casos en los que el tratamiento sea necesario para el cumplimiento de una obligación legal impuesta al Responsable.

El Responsable comunicará al Titular, en un plazo máximo de 20 días hábiles contados desde la fecha en que recibió la solicitud, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en la que se le comunica la respuesta.

El Responsable podrá negar el acceso a los Datos Personales o a realizar la rectificación, la cancelación o a conceder la oposición al tratamiento de los mismos, en los siguientes supuestos:

1. Cuando el solicitante no sea el Titular o la representación legal del mismo no esté debidamente acreditada.
2. Cuando en la base de datos del Responsable no se encuentren los Datos Personales.
3. Cuando se lesionen los derechos de un tercero.
4. Cuando exista un impedimento legal o la resolución de una autoridad competente que restrinja el acceso a los Datos Personales o no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos, y
5. Cuando el acceso, la rectificación, la cancelación o la oposición hayan sido realizadas.

La negativa a que se refiere el párrafo que antecede podrá ser parcial, en cuyo caso el Responsable efectuará el acceso, la rectificación, la cancelación o la oposición requerida por el Titular.

**AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL
PROVEEDORES
SOLEFIN**

En los casos antes previstos, el Responsable informará debidamente el motivo de la decisión al Titular o representante legal, en los plazos establecidos para tal efecto, por el mismo medio en que se llevó a cabo la solicitud o aquel señalado por el Titular.

Departamento de Datos Personales

Para cualquier aclaración, comentario, queja o inconformidad con respecto a la política de privacidad del Responsable, el Titular podrá enviar su petición al responsable de Datos Personales a través del correo electrónico, datospersonales@solefin.com.mx quien dará respuesta a la petición en un plazo máximo de 20 días hábiles.

Conservación y Seguridad de los Datos Personales

El Responsable y/o sus encargados, resguardan y garantizan la seguridad y confidencialidad de la información y documentación del Titular, así como aquellos actos, operaciones y servicios reportados, por al menos diez años a partir de que concluya la relación jurídica entre el Titular y el Responsable, sin perjuicio de cumplir con los deberes de confidencialidad y seguridad previstos en la LFPDPPP y su reglamento.

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (el "INAI")

En caso de que el Titular considere que su derecho de protección de los Datos Personales ha sido lesionado por el tratamiento indebido de los mismos por parte del Responsable y/o sus encargados, podrá interponer queja o denuncia correspondiente ante el INAI, por lo que podrá consultar el sitio web www.inai.org.mx para mayor información.

Modificaciones al Aviso de Privacidad

El Responsable se reserva el derecho de actualizar o modificar periódicamente el Aviso de Privacidad conforme a los cambios de las prácticas de información, en atención a las novedades legislativas, políticas internas.

Dichas actualizaciones o modificaciones estarán disponibles al público, a través de la puesta a disposición en las instalaciones del Responsable, o en su caso, podrá consultar las mismas escribiendo un correo electrónico a la dirección datospersonales@solefin.com.mx

Consentimiento para el tratamiento de los Datos Personales

El Titular manifiesta que ha leído, entendido y aceptado los términos expuestos en el Aviso de Privacidad, lo que constituye el **-consentimiento, libre, específico, inequívoco e informado,** inclusive con respecto a los cambios establecidos en las actualizaciones realizadas al mismo, con respecto al tratamiento

de los Datos Personales en cumplimiento a lo establecido por la LFPDPPP y los Lineamientos.

Última actualización octubre 2023.

Fecha:

[Nombre y firma del Titular o de quién lo represente]